



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA

CORSO GIUSEPPE PELLA 4, 13900 BIELLA
PEC: USPBI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: HTTP://BIELLA.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/;
CF: 90035320028; CODICE FE: 8MXTUA; CODICE IPA: M_PI; AOOUSPBI

Biella, martedì 24 agosto 2021

- Ai** **Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado di Biella e Provincia**
- Alle** **OO.SS. Comparto Scuola Loro sedi**
- Al** **Sito Internet**

OGGETTO: Incarichi a tempo indeterminato del personale A.T.A. conferito al personale incluso nella graduatoria dei 24 mesi (art. 554 del decreto legislativo 297/94). Profilo: Assistente Amministrativo – Assistente Tecnico - Collaboratore Scolastico.

Si fa seguito alla nota prot. n. 2663 del 16-08-2021 e si rende noto che si sono concluse le operazioni di assegnazione delle sedi di servizio per l'a. s. 2021/22, in ordine di graduatoria, garantendo progressivamente l'assegnazione sulla base della priorità espressa attraverso il portale Istanze - OnLine da parte degli aspiranti e tenendo in considerazione le priorità sulla scelta della sede.

Si trasmettono i decreti di individuazione cumulativi del personale A.T.A. incluso nelle graduatorie del profilo professionale di Assistente Amministrativo – Assistente Tecnico - Collaboratore Scolastico che hanno maturato il diritto all'immissione in ruolo per l'anno scolastico 2021/22. Si precisa che i nominati dovranno assumere servizio il 1° settembre 2021.

Si prega di segnalare entro il 2 settembre p.v. l'eventuale mancata presa di servizio dei nominati via e-mail al seguente indirizzo: usp.bi@istruzione.it al fine di permettere





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA

CORSO GIUSEPPE PELLA 4, 13900 BIELLA
PEC: USPBI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: HTTP://BIELLA.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/;
CF: 90035320028; CODICE FE: 8MXTUA; CODICE IPA: M_PI; AOOUSPBI

eventuali scorrimenti della graduatoria.

Si fa presente che la causale da utilizzare per l'acquisizione dei contratti a T.I. (IMMISSIONI RUOLO) a SIDI è la seguente: "Concorso per soli titoli", anche per il personale già di ruolo nel profilo di collaboratore scolastico che ha accettato il ruolo superiore (non utilizzare la causale "passaggio di profilo").

LA DIRIGENTE

Giuseppina MOTISI

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo
39/1993*